



Assemblée ordinaire du 3 mai 2021

1. Ouverture de la séance ;
2. Adoption de l'ordre du jour ;
3. Adoption des procès-verbaux;
4. Administration générale;
 - 4.1 Approbation des comptes à payer et des chèques émis;
 - 4.2 Autorisation de paiement de facture Villeneuve Ford entretien camion voirie au montant de 427.51 \$;
 - 4.3 Autorisation de paiement facture Brault Maxtech embout lampes UV pour eau potable au montant de 1 134.56 \$;
 - 4.4 Autorisation de paiement facture ingénieurs de la FQM pour réparation mur de soutènement;
5. Adoption d'une résolution pour une nouvelle programmation dans le cadre du programme TECQ;
6. Suivi de dossier agrandissement du garage municipal pour bureau et résolution demandant à TELUS d'accélérer les démarches pour l'installation de la fibre optique;
7. Suivi du dossier pour la réparation du mur de protection de la prise d'eau potable;
8. Suivi du dossier pour le pavage sur la rue Mgr Ross, St-Jean côté nord et réparation au garage Turcotte;
9. Autorisation de la dépense pour le nivelage des routes;
10. Dépôt du rapport de Madame Lucie Dussault, conseillère en gestion des risques, sécurité incendie et des lieux, suite à sa récente visite;
11. Projet de protocole d'entente de la Ville de Matane concernant la plateforme de compostage pour commentaires et/ou approbation ainsi qu'un projet de résolution à adopter;
12. Adoption d'une résolution pour mettre à jour le plan de sécurité civile afin d'y inclure l'annexe # 1 sur les modes et procédures d'alerte et de mobilisation;

13. Programme de développement des collectivités (PDC) et dépôt de projet du Comité de Développement de Grosses-Roches;

14. VARIA

- a)
- b)
- c)

15. Correspondance (voir pièces jointes s'il y a lieu)

16. Période de questions

17. Ajournement de l'assemblée au 17 mai 2021 à 19h30 pour l'adjudication du contrat pour l'exploitation des ouvrages d'eau potable et eaux usées;